

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Багарякского сельского поселения  
от «13» 02 2012 № 6

## УСТАВ

### Муниципального учреждения культуры Центр досуга с. Багаряк

Багарякское сельское поселение  
Каслинского муниципального района  
Челябинской области  
2012 г.

## ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное учреждение культуры Центр досуга с. Багаряк (именуемое в дальнейшем «Учреждение») является правопреемником муниципального учреждения культуры Центр досуга с. Багаряк, созданного Приказом начальника Управления культуры администрации города Касли и Каслинского района от 22.01.2004г. №5 «О переименовании МОУ ДОД ДШИ с. Багаряк в Муниципальное учреждение культуры Центр досуга с. Багаряк» и постановлением главы администрации муниципального образования «Багарякский сельсовет» от 14.11.2003г. №29 «О создании филиалов МУК ЦД на базе ДК Багаряк, ДК Полднево, СК Клепалово», является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций, а также реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры, путем создания условий для организации досуга и обеспечения конституционного права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми Учреждением.

Тип учреждения - казенное.

2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Багарякское сельское поселение».

Функции и полномочия от имени учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Багарякского сельского поселения (именуемая в дальнейшем «Учредитель»).

Имущество закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ, законами и правовыми актами Челябинской области, Каслинского муниципального района, Уставом муниципального образования «Багарякское сельское поселение», постановлениями и распоряжениями администрации Багарякского сельского поселения, а также настоящим Уставом.

4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Багарякское сельское поселение» на основании бюджетной сметы.

5. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в администрации Багарякского сельского поселения, круглую печать с изображением герба Каслинского муниципального района и своим полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты юридического лица, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

6 Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.



7. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

8. Юридический адрес и местонахождение Учреждения - 456850, Челябинская область, Каслинский район, с. Багаряк, ул. Пионерская 16.

9. Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное учреждение культуры Центр досуга с. Багаряк;

сокращенное – МУК ЦД.

## ГЛАВА II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10. Целями деятельности Учреждения являются удовлетворение потребностей населения в области культуры и досуга и повышения общего культурного уровня населения.

11. Предметом деятельности Учреждения является деятельность Учреждения по организации досуга и приобщения жителей Багарякского сельского поселения, к культурному развитию и повышению доступности, качества, объема и разнообразия услуг в сфере культуры.

12. Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) организация содержательного воспитательного досуга для всех групп населения - проведение театрализованных представлений, вечеров, праздничных и концертных программ, выставок и т.д.;

2) проведение работы по вовлечению жителей в культурную жизнь через организацию своих и участие в объявленных другими фестивалями, конкурсах, смотрах;

3) организация работы кружков, студий, любительских объединений и других формирований по различным направлениям в зависимости от запросов населения, имеющих специалистов и финансовых возможностей;

4) организует работу по предоставлению платных услуг, отвечающих запросам населения, в т.ч. танцевальных вечеров, концертов, аттракционов, выставок и т.д.

5) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведение культурно - досуговых мероприятий;

6) повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения.

13. Виды приносящей доход деятельности Учреждения, не являющиеся основными:

1) предоставление услуг по прокату культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

2) сдача в аренду движимого и недвижимого имущества с обязательным согласованием с администрацией Багарякского сельского поселения;

3) организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок - продаж;

4) предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;

5) обучение и занятия населения в платных кружках Учреждения;

6) оказание платной консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

14. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

15. Учредитель вправе, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формировать и утверждать для Учреждения муниципальные задания.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

16. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### ГЛАВА III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

17. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Багарякского сельского поселения, Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

18. Учреждение возглавляет руководитель - директор.

19. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия руководителем, который назначается и освобождается от должности правовым актом администрации Багарякского сельского поселения. С руководителем Учреждения заключается трудовой договор в порядке, установленном трудовым законодательством. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

20. Руководитель Учреждения в пределах своей компетенции:

- действует на основе трудового договора, настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и Учреждения нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом;

- организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;



- руководит организационной, методической и административно-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- по согласованию с Учредителем определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и Положения о подразделениях;
- самостоятельно формирует кадровый состав Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает бюджетную смету Учреждения.

#### 21. Руководитель Учреждения вправе:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- открывать лицевые счета Учреждения;
- выдавать доверенности на право совершать действия от имени Учреждения;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;
- утверждать правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива.

#### 22. Руководитель Учреждения обязан:

- отвечать за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;
- соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;
- обеспечивать организацию труда работников учреждения и повышение их квалификации;
- обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- обеспечивать выполнение муниципального задания;

- согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

- согласовывать с Учредителем передачу имущества Учреждения, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в аренду;

- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок (в том числе списание имущества). Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований установленных выше, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

- обеспечивать раскрытие информации о Учреждении и его деятельности;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

- осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

23. Руководитель Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Багарякского сельского поселения;

- за искажение отчетности;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;



- 4
- получение кредитов (займов);
  - приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов) по ним;
  - сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении Учреждения, и его использование не по назначению;
  - другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
  - осуществление приносящей доход деятельности, не предусмотренной настоящим Уставом.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

Руководитель и работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Во время отсутствия руководителя его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению по согласованию с Учредителем.

25. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в установленном порядке:

1) выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Казенного учреждения;

5) формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

6) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

7) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

8) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения;

9) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

10) согласовывает распоряжение движимым имуществом Учреждения;

11) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области;

8

12) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

#### ГЛАВА IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

26. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные имущественные взносы (пожертвования);
- иные доходы, не запрещенные действующим законодательством.

27. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Багарякское сельское поселение»

Функции и полномочия от имени собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Багарякского сельского поселения.

28. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

29. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Багарякское сельское поселение» на основании бюджетной сметы.

30. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта по которым признается соответствующее имущество.

31. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

32. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органов местного самоуправления Багарякского сельского поселения по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией Багарякского сельского поселения.

33. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено



Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

34. Нарушение Учреждением требований пункта 33 настоящего Устава при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску администрации Багарякского сельского поселения, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

35. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

36. Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

37. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

38. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

39. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в администрации Багарякского сельского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

41. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Багарякского сельского поселения.

42. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

43. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

44. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

45. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

## ГЛАВА V. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

46. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

47. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

48. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, и на балансе создавшего их Учреждения.

49. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

## ГЛАВА VI. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

50. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 4) положения о филиалах, структурных подразделениях Учреждения;
- 5) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 6) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 7) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 8) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном администрацией Багарякского сельского поселения и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.



51. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 50 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

## ГЛАВА VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

52. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

53. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

54. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Багарякского сельского поселения.

55. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

56. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

57. Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Багарякского сельского поселения.

58. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

59. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Багарякского сельского поселения.

60. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательств и возмещения связанных с этим убытков.

61. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

62. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## ГЛАВА VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

63. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

64. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Каслинского городского поселения.

65. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

66. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

67. Настоящий Устав МУК ЦД с. Багаряк вступает в силу после его государственной регистрации.





Межрайонная инспекция Федеральной налоговой  
службы № 20 по Челябинской области  
(наименование регистрирующего органа)  
в Единый государственный реестр юридических  
лиц внесена запись  
« 24 февраля 2012 года  
ОГРН 1027400431192  
ГРН 1027409035922



Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе  
Начальник Межрайонной ИФНС России № 20  
по Челябинской области  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
Григорьев С.А.



ПРОШТУРОВАНО,  
ПРОЦУМЕРОВАНО И  
СВЕРКАНО 12  
(ВЕНА ИЛИ) ЛИСТОВ

Директор ИФНС  
Григорьев С.А.  
Григорьев С.А.